РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА СТРУГА
KOMUNA E STRUGËS

Во Акта - Архивски знак
Në Akt - Shenjë arkivore
Рок на чување
Afati i ruajtjes
Потпис.
Nënshkrimi
_____ г(v).

ПЛОШТАД "МАЈКА ТЕРЕЗА" Б.Б., 6330 СТРУГА / SHESHI "NËNË TEREZA" P.N., 6330 STRUGË / Тел./Tel. +389 46 781 335, 781 223, 782 015, Факс/Faks 781 434
web: struga.gov.mk,
e-mail: kryetari@struga.gov.mk, info@struga.gov.mk

Сектор: / Sektori:
Сектор за урбанизам, комунални дејности, сообраќај и заштита на животната средина / Sektori për urbanizëm, veprimtari komunale, komunikacion dhe mbrojtje të mjedisit jetësor
Одделение: / Njësia:
Одделение за комунална инфраструктура и сообраќај / Njësia për infrastrukturë komunale dhe komunikacion

Бр./Nr.

05.12.2024

СТРУГА / STRUGË

ОПШТИНА СТРУГА
KOMUNA E STRUGËS

Примено Panuar 05.12.2024			
Орга.единица Njes.organizative	Број Numer	Прилог Shtese	Вредност Vlera
	11-4857/1		

ДО
Совет на општина Струга

Deri te
Këshilli i Komunës së Strugës

ПРЕДМЕТ: Барање

LËNDA: Kërkesa

Бараме во декемвриската седница на Советот на општина Струга да се стави на дневен ред Предлог Одлука за утврдување на потреба за поставување на урбана опрема и за условите начинот и постапката за издавање на одобрение за поставување на урбана опрема и одобрување за вршене дејнос надвор од деловниот простор на подрачието на општина Струга за 2025 година.

Ви благодариме,

Kërkojme nga Këshilli i Komunës së Strugës që në mbledhjene e dhjetorit te vendoset ne rend dite Vendimin per percaktim e nevoj per vendosjen e paisjes urbane dhe per kushtet menyren dhe proceduren per leshimin e lejes per vendosjen e paisjes urbane dhe lejes per realizimin e veprimtaris jashta hapsires afariste ne teritorin e Komunës se Strugës për vitin 2025.

Ju Falenderojmë

ОПШТИНА СТРУГА
Градоначалник,
Д-р Рамис Мерко

KOMUNA E STRUGËS
Kryetar i komunës,
Dr. Ramis Merko

Република Северна Македонија
ГРАДОНАЧАЛНИК НА ОПШТИНА СТРУГА
Republika e Maqedonisë së Veriut
KRYETARI I KOMUNËS STRUGË
м.п. / v.v.

Изготвил:/Përpiloi:
Бајрам Мена /Bajram Mena

Одобрил:/Lejoi:
Натмир Неџипи/Natmir Nexhipi

Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија" бр.05/02) и член 80 од Законот за градење („Службен весник на Република Македонија" бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12. 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18, 168/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија" бр.244/19, 18/20 и 279/20), а во врска со член 8 став 2 од Законот за трговија („Службен весник на Република Македонија" бр.16/04, 128/06, 63/07, 88/08, 159/08, 20/09, 99/09, 105/09, 115/10, 158/10, 36/11, 53/11, 148/13, 164/13, 97/15, 129/15, 53/16, 120/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија" бр.77/21, 215/21 и 295/21), член 12 став 3 од Законот за угостителската дејност („Службен весник на Република Македонија" бр.62/04, 89/08, 115/10, 53/11, 141/12, 164/13, 187/13, 166/14, 199/14, 129/15, 192/15, 39/16, 53/16, 17/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија" бр.31/20), член 8 став 3 од Законот за занаетчиство („Службен весник на Република Македонија" бр.215/15 и „Службен весник на Република Северна Македонија" бр.215/21) и член 3 став 1 од Законот за комуналните такси („Службен весник на Република Македонија" бр.61/04, 64/05, 92/07, 123/12, 154/15, 192/15 и 23/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија" бр.151/21) Советот на Општина Струга на _____ седница одржана на _____ година, донесе

ОДЛУКА
ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ПОТРЕБА ЗА ПОСТАВУВАЊЕ НА УРБАНА ОПРЕМА И ЗА УСЛОВИТЕ, НАЧИНОТ И ПОСТАПКАТА ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ОДОБРЕНИЕ ЗА ПОСТАВУВАЊЕ НА УРБАНА ОПРЕМА И ОДОБРЕНИЕ ЗА ВРШЕЊЕ ДЕЈНОСТ НАДВОР ОД ДЕЛОВЕН ПРОСТОР НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА СТРУГА

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со оваа одлука се утврдува потреба за поставување на урбана опрема и се уредуваат условите, начинот и постапката за издавање на одобрение за поставување на урбана опрема на јавни површини и одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор на подрачјето на Општина Струга.

Потреба од поставување урбана опрема

Член 2

Потребата за поставување на урбана опрема, во смисла на оваа одлука, се смета за утврдена во следните случаи на:

исполнетост на општите и посебните стандарди за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Струга утврдени со актите на Општина Струга,
исполнетост на условите, начинот и постапката утврдени во оваа одлука и доколку поставувањето е во согласност со одредбите на законите и прописите донесени врз основа на закон во поглед на вршењето на дејност надвор од деловниот простор.

Издавање одобрение за поставување урбана опрема

Член 3

Поставување на урбана опрема се врши врз основа на одобрение за поставување на урбана опрема.

Одобрение за поставување на урбана опрема се издава за поставување комунална, монтажно-демонтажна, рекламно-информативна и комерцијално-угостителска урбана опрема.

Одобрението од став (1) на овој член го издава градоначалникот на Општина Струга ако поставувањето се врши на јавни површини за чие одржување е надлежна Општина Струга.

Издавање одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор

Член 4

Вршењето дејност надвор од деловен простор се врши врз основа на одобрение за вршење на дејност.

Одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор се издава за вршење на угостителска, трговска или занаетчиска дејност.

Одобрението од став (1) на овој член го издава градоначалникот на Општина Струга за вршење дејност надвор од деловен простор на површини на подрачјето на Општина Струга.

Член 5

Одобрението за поставување на урбана опрема на јавна површина пред деловен простор може да се издаде само ако за користење на просторот претходно е издадено одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор.

Издаденото одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор од страна на градоначалникот на Општина Струга воедно значи и дадена согласност за поставување на урбана опрема во границите на определена јавна површина, во случаи кога одобрението за поставување на урбана опрема го издава градоначалникот на Општина Струга.

Кога просторот пред деловната просторија за кој се бара да се врши дејност надвор од деловен простор се наоѓа на земјиште во приватна сопственост, потребно е само одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор.

Во случај на промена на носителот на сопственоста на земјиштето за кое е издадено одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор, одобрението од став (3) на овој член, престанува да важи.

Член 6

Во случај на постоење на два или повеќе деловни простори, за кои поради нивната местоположба може да се врши дејност на ист дел од јавната површина, одобрение за поставување на урбана опрема и одобрение за вршење дејност надвор од деловниот простор, се издава на барателот кој покрај тоа што ги исполнува условите предвидени во одредбите на оваа одлука, ќе достави и согласност од субјектот-сопственик на останатите деловни простории.

Во случаите од став (1) на овој член доколку барателите за вршење дејност надвор од деловниот простор кои сакаат да постават урбана опрема на ист дел од јавната површина, постигнат согласност за начинот на распределба за користење на тој дел од јавната површина и доколку ги исполнуваат другите услови предвидени во одредбите од оваа одлука, се издава одобрение за поставување на урбана опрема и одобрение за вршење дејност надвор од деловниот простор, согласно постигнатата согласност на барателите.

(4) Писмената согласност од став (2) на овој член мора да биде заверена на нотар.

Член 7

Јавната површина на која се однесува издаденото одобрение за поставување на урбана опрема и одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор, имателот на одобренијата не може да ја издаде или пренесе на користење во закуп или подзакуп на друго лице со договор за деловно-техничка соработка, ниту со било кој друг правен акт.

Член 8

Општина Струга го задржува правото при реализација на планови и програми на општината, на

имателот на одобрението за поставување на урбана опрема и одобрението за вршење дејност надвор од деловен простор да му наложи дислокација на урбаната опрема или во целост да го одземе издаденото одобрение.

Член 9

Времетраењето на одобрението за поставување на урбана опрема може да биде:

дневно за време од 24 часа и краткотрајно за период до 30 дена, за урбана опрема за настани и манифестации,
сезонско, за периодот од 15 април до 15 октомври во тековната година, за комерцијално- угостителска урбана опрема.
годишно, за период од 1 година од денот, сметано на издаденото одобрение за поставување на комерцијално-угостителска и рекламно-информативна урбана опрема за сопствени потреби.
повеќегодишно, но најмногу за период до 15 години, за рекламно-информативна урбана опрема за комерцијално користење и за комунална урбана опрема.

Времетраењето на одобрението за вршење дејност надвор од деловен простор може да биде годишно, за период од 1 година, сметано од денот на издаденото одобрение за поставување на комерцијално-угостителска или сезонски, за периодот од 15 април до 15 октомври во тековната година, за кога важи издаденото одобрение за поставување на комерцијално-угостителска опрема
.

ПОСТАПКА ЗА ДОБИВАЊЕ НА ОДОБРЕНИЕ ЗА ПОСТАВУВАЊЕ НА УРБАНА ОПРЕМА

Барање

Член 10

Постапка за добивање на одобрение за поставување на урбана опрема може да покрене секое физичко или правно лице што има намера да постави урбана опрема на јавна површина (во натамошниот текст: барател), со поднесување на барање (утврден формулар).

Барателот со барањето изјавува дека е согласен личните податоци наведени во барањето да се користат за потребите на Општина Струга за спроведување на постапката како и дека е согласен сите известувања при спроведување на постапката да се вршат со испраќање на документи преку електронски средства наведени во барањето.

Барателот, согласно член 9 од оваа одлука, во барањето го наведува времетраењето за кое бара добивање на одобрение за поставување на урбана опрема.

Барање за добивање на годишно одобрение за поставување на комерцијално-угостителска урбана опрема и рекламно-информативна урбана опрема за сопствени потреби, барателот поднесува најдоцна два месеци пред истекот на рокот за важност на претходно издаденото одобрение.

Барање за добивање на сезонско одобрение за поставување комерцијално-угостителска урбана опрема, за периодот од 15 април до 15 октомври во тековната година, барателот поднесува најдоцна до 1 февруари, во тековната година.

Член 11

За добивање на одобрение за поставување на урбана опрема, барателот поднесува барање до градоначалникот на Општина Струга, во согласност со член 3 на оваа одлука.

Прилози кон барањето за издавање на одобрение за поставување на комунална, монтажно-демонтажна и рекламно-информативна урбана опрема

Член 12

Барателот со барањето за одобрение за поставување на комунална, монтажно-демонтажна и рекламно-информативна урбана опрема, задолжително доставува:

Извод од соодветен регистар каде што е регистриран барателот, не постар од 6 месеци.
Елаборат за поставување на урбана опрема со следната содржина:

назив и седиште на барателот,

регистрација на дејност, лиценца и овластување од одговорна проектантска куќа и одговорниот проектант,

технички опис,

графички прилог од ДУП за предметниот локалитет или микро-локациски услови во размер 1:1000,

детални цртежи со опис на постојната состојба и околниот простор со околните објекти и елементи на комунална опрема и инфраструктура (ситуација 1:500 или 1:200),

детални цртежи со опис на новата состојба и околниот простор со околните објекти и елементи на комунална опрема и инфраструктура (ситуација 1:500 или 1:200, основи 1:200 или 1:100, пресеци 1:100 или 1:50 и детали 1:50 или 1:25).

Елаборатите од став (1) од овој член се доставуваат во четири примероци, од кои по завршената постапка еден се враќа на барателот.

Прилози кон барањето за одобрение за поставување урбана опрема за настани и манифестации

Член 13

Барателот со барањето за одобрение за поставување на урбана опрема во функција на настани и манифестации, задолжително доставува:

извод од соодветен регистар каде што е регистриран барателот не постар од 6 месеци,
графички прилог од ДУП за предметниот локалитет или микро-локациски услови во размер 1:1000,

детален цртеж со опис на новата состојба и околниот простор со околните објекти и елементи на комунална опрема и инфраструктура (ситуација 1:500 или 1:200).

Член 14

Сите детални цртежи од членовите 12 и 13 од оваа одлука треба да содржат приказ на регулациона линија, линија на градежна парцела, градежна линија и границите на катастарските парцели, приказ на постојните објекти кои се наоѓаат околу бараната површина, заедно со нивните влезови, излозите и други фасадни отвори, рампи и скали, како и велосипедските патеки, дрвјата, дрворедите, уличното осветлување, рекламните паноа, клупите, корпите за отпадоци, столбчињата, ПП апарати, хидрантите, електричните разводни табли и другите комунални уреди, односно објекти на комунална инфраструктура.

Деталните цртежи со опис на новата состојба треба да ги содржат границите на површината на која се бара да се постави урбаната опрема и слободната проодна површина, како и пристапот за интервентни возила (пожарна, брза помош, полиција).

Сите елементи прикажани на деталните цртежи мора да бидат котирани и прецизно исцртани.

Член 15

Издавањето на одобрение за поставување на комерцијално-угостителска урбана опрема во функција на вршење на угостителска, трговска или занаетчиска дејност надвор од деловен простор се издава во рамките на постапка за добивање на одобрение за вршење на дејност надвор од деловен простор.

Постапка за издавање на одобрение за поставување на урбана опрема

Член 16

Постапката по барањето за поставување на урбана опрема ја спроведуваат надлежни сектори во администрацијата на Општина Струга.

Доколку барањето со доставената документација за поставување на урбана опрема е некомплетено, надлежниот сектор во администрацијата на Општина Струга, го известува барателот за истото и му определува рок од 15 дена во кој треба да го комплетира во целост. Доколку барателот не постапи по известувањето во предвидениот рок, барањето се одбива со решение.

Доколку од барањето со доставената документација за поставување на урбана опрема произлегува дека истото не е во согласност со одредбите на законите и прописите донесени врз основа на закон, општите и посебните стандарди за поставување на времени објекти и урбана опрема на подрачјето на Општина Струга утврдени со актите на Општина Струга, како и со одредбите на оваа одлука, надлежниот сектор во администрацијата на Општина Струга, го известува барателот за истото и му определува рок од 15 дена во кој треба барањето да го уреди во целост. Доколку барателот не постапи по известувањето во предвидениот рок, барањето се одбива со решение.

Доколку адресата на деловниот простор пред кој се бара да се постави урбаната опрема не е точна, се известува барателот и му се определува рок од 5 дена во кој треба истото да го уреди во целост. Доколку барателот не постапи по известувањето во предвидениот рок, барањето се одбива со решение.

Член 17

Доколку барањето со доставената документација е во согласност со одредбите на законите и прописите донесени врз основа на закон, општите и посебните стандарди за поставување на времени објекти и урбана опрема на подрачјето на Општина Струга утврдени со актите на Општина Струга и со одредбите на оваа одлука, надлежниот сектор во администрацијата на Општина Струга, ја утврдува висината на комуналната такса и надоместокот и до барателот доставува пресметка.

Комуналната такса од став (1) на овој член се пресметува согласно Законот за комуналните такси, а надоместокот се пресметува согласно одлука на Советот на Општина Струга.

Пресметките од став (1) на овој член се изготвуваат во рок од 30 дена од денот на приемот на комплетираното барање и се известува барателот дека е потребно истите да ги подигне во рок од 15 дена од денот на известувањето и дека е должен истите да ги плати во рок од 15 дена од денот на нивниот прием.

На барање на барателот, пресметките може да му бидат доставени и по електронски пат, што ќе се смета за уредна достава.

Пресметаниот износ на комуналната такса се плаќа во висина од 100% на Општина Струга.

Пресметаниот износ на надоместокот се плаќа во висина од 100% на Општина Струга. Висината на надоместокот е утврдена со актите на Општина Струга донесени врз основа на закон.

Доколку барателот не ги подигне или не ги плати пресметките во рокот од став (3) на овој член, ќе се смета дека го повлекол своето барање за добивање одобрение за поставување на урбана опрема и барањето ќе се одбие со решение.

Член 18

По регулирањето на плаќањето на комуналната такса и надоместокот од член 17 на оваа одлука, градоначалникот издава одобрение за поставување на урбана опрема во рок од 5 дена за што барателот се известува дека е потребно да го подигне одобрението за поставување на урбана опрема.

Содржина на Одобрението за поставување на урбана опрема

Член 19

Одобрението за поставување на урбана опрема содржи особено:

назив и седиште на барателот,
услови за поставување на урбана опрема, начинот на уредување и користење на површината,
границите и површината на локацијата, односно на јавната површина на која ќе се постави урбана опрема,
износот на наплатената комунална такса согласно Законот за комуналните такси,
износот на наплатениот надоместок,
времетраењето на одобрението за поставување на урбана опрема,
услови за престанок на важењето на одобрението пред истекот на рокот за кој е издадено.

Одбивање на барањето за добивање на одобрение за поставување на урбана опрема

Член 20

Барањето за добивање на одобрение за поставување на урбана опрема ќе биде одбиено со решение доколку:

барањето од член 10 став (1) и документација од член 16 став (2) и (3) на оваа одлука се некомплетни или не е во согласност со одредбите на законите и прописите донесени врз основа на закон, општите и посебните стандарди за поставување на времени објекти и урбана опрема на подрачјето на Општина Струга утврдени со актите на Општина Струга, како и со одредбите на оваа одлука, во смисла и на начин утврден со член 16 став (3) на оваа одлука,

елборатот од член 12 став (1) на оваа Одлука не е изработен во согласност со одредбите на оваа одлука, законите и прописите донесени врз основа на закон, во смисла и на начин утврден со член 16 став (3) на оваа одлука,

не е платена комуналната такса и надоместокот, во рокот определен во член 17 став (3) на оваа одлука.

Престанок на важење на одобрението за поставување на урбана опрема

Член 21

Одобрението за поставување на урбана опрема може да престане да важи и пред истекот на времето за кое е издадено доколку:

Урбаната опрема е поставена спротивно на издаденото одобрение за нејзино поставување, утврдено со акти на надлежни инспекции издадени во вршењето на инспекциски работи во рамките на нивните овластувања, и тоа од:

овластените градежни инспектори во Општина Струга;

комунални инспектори на Општина Струга, во рамките на нивните законски овластувања и

други органи и инспекциски служби во рамките на нивните надлежности и овластувања.

Престане важењето на одобрението за вршење на дејност надвор од деловен простор,

При реализација на планови и програми на Општина Струга, согласно член 8 на оваа одлука, како и при спроведување на други надлежности на Општина Струга кога има потреба од тоа.

Доколку одобрението за поставување на урбана опрема престане да важи пред истекот на времето за кое е издадено, во случај на став (1) точка 1 од овој член, уплатените средства по основ на комуналната такса и надоместок не се враќаат.

Поништување на одобрение за поставување на урбана опрема

Член 22

Доколку Општина Струга утврди дека одобрението за поставување на урбана опрема е издадено врз основа на неточни податоци, или документи со невистинита содржина, издаденото одобрение ќе го поништи.

Во случајот на став (1) на овој член наплатената комунална такса или надоместок не се враќа.

ПОСТАПКА ЗА ДОБИВАЊЕ НА ОДОБРЕНИЕ ЗА ВРШЕЊЕ ДЕЈНОСТ НАДВОР ОД ДЕЛОВЕН ПРОСТОР

Член 23

Постапка за добивање на одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор, може да покрене секое физичко или правно лице што има намера да врши угостителска, трговска или занаетчиска дејност надвор од деловен простор (во натамошниот текст: барател), со поднесување барање (утврден формулар).

Барателот со барањето изјавува дека е согласен личните податоци наведени во барањето да се користат за потребите на Општина Струга за спроведување на постапката како и дека е согласен сите известувања при спроведување на постапката да се вршат со испраќање на документи преку електронски средства наведени во барањето.

Барателот во барањето го наведува времетраењето за кое бара добивање на одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор.

Барателот може да поднесе ново барање за добивање на годишно одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор, најдоцна два месеци пред истекот на рокот за важност на претходно издаденото одобрение.

Барателот може да поднесе ново барање за добивање на сезонско одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор, за периодот од 15 април до 15 октомври, во тековната година, најдоцна до 1 февруари, во тековната година.

За барателите кои првпат поднесуваат барање за добивање на одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор, не важат роковите од став (4) и (5) на овој член.

Член 24

За добивање на одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор, Барателот поднесува барање до градоначалникот на Општина Струга.

Член 25

Поднесеното Барање за вршење на дејност надвор од деловен простор се смета и за поднесено барање за поставување на комерцијално-угостителска урбана опрема.

Член 26

Барателот кон барањето за добивање на одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор и поставување на комерцијално-угостителска урбана опрема задолжително доставува:

Извод од соодветен регистар каде што е регистриран барателот не постар од 6 месеци;

Потврда за исполнување на минимално - технички услови за вршење на дејност;

Имотен лист за просторот во кој се врши дејноста и договор за закуп заверен на нотар;

Имотен лист за земјиштето (не постар од 6 месеци) и копија од катастарски план за јавната површина за која се бара вршење дејност надвор од деловен простор;

Елаборат за поставување на урбана опрема со следната содржина:

назив и седиште на барателот,

регистрација на дејност, лиценца и овластување од одговорна проектантска куќа и одговорниот проектант,

технички опис,

извод од ДУП за предметниот локалитет или микро-локациски услови во размер 1:1000,

детални цртежи со опис на постојната состојба и околниот простор со околните објекти и елементи на комунална опрема и инфраструктура (ситуација 1:500 и 1:200),

детални цртежи со опис на новата состојба и околниот простор со околните објекти и елементи на комунална опрема и инфраструктура (ситуација 1:500 и 1:200, основи 1:100 и пресеци 1:100 или 1:50).

Барателот кон барањето за добивање на одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор и поставување на комерцијално-угостителска урбана опрема на површина во приватна сопственост покрај прилозите од став (1) на овој член задолжително доставува:

имотен лист за земјиштето или недвижноста (не постар од 6 месеци) и копија од катастарски план;
согласност за користење на земјиштето или на недвижноста од мнозинството сопственици, здружението на сопственици на деловен простор, куќниот совет, заедницата на станари или станбениот управител (заверена на нотар).

Елаборатот од став (1) точка 1 од овој член се доставува во четири примероци, од кои по завршената постапка еден се враќа на барателот.

Член 27

Сите детални цртежи од член 26 на оваа Одлука треба да содржат приказ на регулациона линија, линија на градежна парцела, градежна линија и границите на катастарските парцели, приказ на постојните објекти кои се наоѓаат околу бараната површина, заедно со нивните влезови, излозите и други фасадни отвори, рампи и скали, како и велосипедските патеки, дрвјата, дрворедите, уличното осветлување, рекламните паноа, клупите, корпите за отпадоци, столбчињата, ПП апарати, хидрантите, електричните разводни табли и другите комунални уреди и објекти на комунална инфраструктура.

Деталните цртежи со опис на новата состојба треба да ги содржат границите на површината на која се бара да се постави урбаната опрема и слободната проодна површина, како и пристапот за интервентни возила (пожарна, брза помош, полиција).

Сите елементи прикажани на деталните цртежи мора да бидат котирани и прецизно исцртани.

Член 28

Постапката по барањето за вршење дејност надвор од деловен простор и поставување на комерцијално-угостителска урбана опрема во функција на вршење на угостителска, трговска или занаетчиска дејност, ја спроведуваат надлежните сектори во администрацијата на Општина Струга, согласно одредбите за спроведување на постапката за издавање на одобрение за поставување на урбана опрема, утврдена во членовите 16, 17 и 18 од оваа одлука.

Член 29

По регулирањето на плаќањето на комуналната такса од член 17 на оваа одлука, градоначалникот издава одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор и одобрение за поставување на комерцијално-угостителска урбана опрема, во рок од 5 дена за што се известува барателот дека е потребно истите да ги подигне.

Содржина на одобрението за вршење на дејност надвор од деловниот простор

Член 30

Одобрението за вршење на дејност надвор од деловниот простор содржи особено:

назив и седиште на барателот;
дејноста што ќе се врши надвор од деловниот простор;
границите и површината на локацијата, односно на јавната површина на која ќе се врши дејноста надвор од деловениот простор;
времетраењето на одобрението кое се издава;
начинот на уредување и користење на површината на која ќе се врши дејноста;
услови за престанок на важењето на одобрението пред истекот на рокот за кој е издадено.

Одбивање на барањето за добивање на одобрение за вршење дејност

Член 31

Барањето за добивање на одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор и поставување на комерцијално-угостителска урбана опрема ќе биде одбиено со решение доколку:

барањето од член 23 и документација од член 26 на оваа одлука се некомплетни или неуредени, во смисла и на начин утврден со член 16 став (2) и (3) на оваа одлука,
елборатот од член 26 на оваа одлука не е изработен во согласност со одредбите на оваа Одлука, законите и прописите донесени врз основа на закон, во смисла и на начин утврден со член 16 став (2) и (3) на оваа одлука,
не е платена комуналната такса и надоместокот, во рокот определен во член 17 став (3) на оваа Одлука.

Престанок на важност на одобрението

Член 32

Одобрението за вршење дејност надвор од деловен простор и одобрението за поставување на комерцијално - угостителска урбана опрема може да престанат да важат и пред истекот на времето за кое се дадени доколку:

Урбаната опрема е поставена спротивно на издаденото одобрение за нејзино
поставување, утврдено со акти на надлежни инспекции, издадени во вршењето на инспекциски работи во рамките на нивните овластувања и тоа од:

овластените градежни инспектори во Општина Струга,

комунални инспектори на Општина Струга, во рамките на нивните законски овластувања, и

други органи и инспекциски служби во рамките на нивните надлежности и овластувања.

Престане важењето на одобрението за вршење дејност надвор од деловен простор;

Имателот на одобрението престане со вршење на угостителска, трговска или занаетчиска дејност во случаите предвидени со закон;

Настане промена на носителот на сопственоста на земјиштето за кое е издадено одобрение за вршење на дејност пред деловен простор, согласно член 5 став (4) на оваа Одлука;

При реализација на планови и програми на Општина Струга, согласно член 8 на оваа Одлука, како и при спроведување на други надлежности на Општина Струга кога има потреба од тоа.

Доколку одобрението за вршење дејност надвор од деловен простор и одобрението за поставување на комерцијално - угостителска урбана опрема престанат да важат пред истекот на времето за кое се издадени, согласно став (1) точка 1 и 3 од овој член, уплатените средства по основ на комуналната такса не се враќаат.

Поништување на одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор

Член 33

Доколку Општина Струга утврди дека одобрението за вршење дејност надвор од деловен простор е издадено врз основа на неточни податоци или документи со невистинита содржина, издаденото одобрение ќе го поништи.

Во случајот на став (1) на овој член наплатената комунална такса или надоместок не се враќа.

НАДЗОР

Член 34

Надзор над примената на оваа одлука вршат надлежните сектори на Општина Струга.
Инспекциски надзор над спроведувањето на оваа одлука вршат овластените градежни инспектори на Општина Струга и комунални инспектори на Општина Струга, во рамките на нивните законски овластувања, како и другите органи и инспекциски служби во рамките на нивните надлежности и овластувања.

Член 35

При спроведувањето на оваа одлука соодветно ќе се почитуваат и применуваат одредбите за надзор и прекршочни санкции од Законот за градење, Законот за трговија, Законот за угостителската дејност, Законот за занаетчиство и Законот за комуналните такси.

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 36

Градоначалникот на Општина Струга нема да издава нови одобренија за поставување на рекламно - информативна урбана опрема за сопствени потреби, на физички или правни лица, се додека не се донесе акт од Советот на Општина Струга за утврдување на микролокации за нејзиното поставување.

Започнатите постапки за издавање на одобрение за поставување на рекламно - информативна урбана опрема за сопствени потреби, пред влегувањето во сила на оваа одлука, ќе се спроведат во согласност со одредбите на Одлуката за утврдување на потреба за поставување на урбана опрема и за условите, начинот и постапката за издавање на одобрение за поставување на урбана опрема и одобрение за вршење дејност надвор од деловен простор на подрачјето на Општина Струга („Службен гласник на Општина Струга“).

Член 37

Со денот на влегувањето во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за утврдување на потреба за поставување на урбана опрема и за условите, начинот и постапката за издавање на одобрение за поставување на урбана орпема („Службен гласник на Општина Струга").

Член 38

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Струга"

Në bazë të nenit 36 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 05/02) dhe nenit 80 të Ligjit për Ndërtime ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12. 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14,149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18, 168/18 dhe"Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut" nr. 244/19, 18/20 dhe 279/20) dhe në lidhje me nenin 8 paragrafi 2 dhe nenin 16 të Ligjit për Tregti ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 16/04, 128/06, 63/07, 88/08, 159/08, 20/09, 99/09, 105/09, 115/10, 158/10, 36/11, 53/11, 148/13, 164/13,97/15, 129/15, 53/16, 120/18 dhe "Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut" nr. 77/21,215/21 dhe 295/21) dhe nenin 12 paragrafi 3 të Ligjit për Veprimtari Hoteliere ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 62/04, 89/08, 115/10, 53/11, 141/12, 164/13, 187/13, 166/14, 199/14, 129/15, 192/15, 39/16, 53/16, 17/16 dhe "Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut" nr. 31/20), nenit 8 paragrafi 3 të Ligjit për Zejtari ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 215/15) dhe "Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut" nr. 215/21), dhe nenit 3 paragrafi 1 të Ligjit për Taksa komunale („Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 61/04, 64/05, 92/07, 123/12, 154/15, 192/15 dhe 23/16 dhe „Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut" nr. 151/21) Këshilli i Komunës të Strugës në seancën _____, të mbajtur më _____, solli:

VENDIM
PËR PËRCAKTIMIN E NEVOJËS PËR VENDOSJEN E PAJISJEVE URBANE DHE PËR KUSHTET, MËNYRËN DHE PROCEDURËN PËR LËSHIMIN E LEJES PËR VENDOSJEN E PAJISJEVE URBANE DHE LEJES PËR REALIZIMIN E VEPRIMTARISË JASHTË HAPËSIRËS AFARISTE NË TERRITORIN E QYTETIT TË STRUGËS

DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1

Me këtë vendim përcaktohet nevoja për vendosjen e pajisjeve urbane si dhe përcaktohen kushtet, mënyra dhe procedura për lëshimin e lejes për vendosjen e pajisjeve urbane dhe lejes për realizimin e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste në territorin e Komunës së Strugës.

Nevoja për vendosjen e pajisjeve urbane

Neni 2

Nevoja për vendosjen e pajisjeve urbane, sipas këtij vendimi, konsiderohet si e përcaktuar në rastet e mëposhtme:
plotësimi i standardeve të përgjithshme dhe të veçanta për vendosjen e objekteve të përkohshme dhe pajisjeve urbane në territorin e Komunës së Strugës të përcaktuara me aktet e Komunës së Strugës;
plotësimi i kushteve, mënyrës dhe procedurës të përcaktuara në këtë Vendim dhe
nëse vendosja është në përputhje me dispozitat e ligjeve dhe dispozitave të sjella mbi bazën e ligjit nga pikëpamja e realizimit të veprimtarisë jashtë hapësirës afariste.

Lëshimi i lejes për vendosjen e pajisjeve urbane

Neni 3

Vendosja e pajisjeve urbane realizohet mbi bazën e lejes për vendosjen e pajisjeve urbane.
Leja për vendosjen e pajisjeve urbane lëshohet për vendosjen e pajisjeve urbane komunale, pajisjeve urbane montuese-çmontuese, pajisjeve urbane reklamuese-informative dhe pajisjeve urbane komerciale- hoteliere.
Lejen nga paragrafi (1) i këtij neni e lëshon kryetari i Komunës së Strugës nëse vendosja kryhet në sipërfaqe publike për mirëmbajtjen e së cilës është kompetent Komuna e Strugës.

Lëshimi i lejes për kryerjen e veprimtarive jashtë objektit afarist

Neni 4

Realizimi i veprimtarisë jashtë hapësirës afariste kryhet mbi bazën e lejes për kryerjen e veprimtarisë.
Leja për realizimin e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste lëshohet për kryerjen e veprimtarisë hoteliere,

tregtare ose zejtarisë.
Lejen nga paragrafi (1) i këtij neni e lëshon kryetari i Komunës së Strugës për kryerjen e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste në sipërfaqe në territorin e Komunës së Strugës.

Neni 5

Leja për vendosjen e pajisjeve urbane në hapësirë publike para lokalit afarist mund të lëshohet vetëm nëse më parë është lëshuar leja për shfrytëzimin e hapësirës për kryerjen e veprimtarive jashtë hapësirës afariste.
Leja e lëshuar për kryerjen e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste nga ana e kryetarit të Komunës së Strugës në të njëjtën kohë do të thotë edhe lëshim i lejes për vendosjen e pajisjeve urbane në kufijtë e sipërfaqes publike të përcaktuar, në raste kur leja për vendosjen e pajisjeve urbane lëshohet nga Kryetari i Komunës.
Kur hapësira para hapësirës afariste për të cilën kërkohet të kryhet veprimtaria gjendet në truall privat është e nevojshme vetëm leje për kryerjen e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste.
Në rastin e ndryshimit të poseduesit të pronësisë së truallit për të cilin është dhënë leja për kryerjen e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste nga paragrafi 3 i këtij neni, e njëjta shfuqizohet.

Neni 6

Në rastin e ekzistimit të dy ose më shumë lokaleve afariste, për të cilat, për shkak të vendndodhjes së tyre mund të kryhet aktivitet në të njëjtën pjesë të sipërfaqes publike, leja për vendosjen e pajisjeve urbane dhe leja për kryerjen e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste, i lëshohet aplikuesit i cili përveç se plotëson kushtet e parashikuara në dispozitat e këtij vendimi, do të paraqesë edhe pëlqimin e subjektit- pronar të hapësirave të tjera afariste.
Në rastet nga paragrafi (1) i këtij neni, nëse aplikuesit për kryerjen e veprimtarive jashtë hapësirës afariste, të cilët dëshirojnë të vendosin pajisje urbane në të njëjtën pjesë të sipërfaqes publike, arrijnë marrëveshje për mënyrën e shpërndarjes për shfrytëzimin e asaj pjesë të sipërfaqes publike dhe nëse plotësojnë kushtet e tjera të përcaktuara në dispozitat e këtij Vendimi, lëshohet leja për vendosjen e pajisjeve urbane dhe leja për kryerjen e veprimtarive jashtë objektit afarist, sipas pëlqimit të aplikuesve.
Pëlqimi me shkrim nga paragrafi (2) i këtij neni duhet të jetë i noterizuar.

Neni 7

Sipërfaqen publike së cilës i referohet leja e lëshuar për vendosjen e pajisjeve urbane dhe leja për kryerjen e veprimtarive jashtë objektit afarist, poseduesi i lejeve nuk mund ta japë ose bartë atë për përdorim në qira ose nënqira te një person tjetër me marrëveshje për bashkëpunimi teknik-afarist, as me cilindo akt tjetër juridik.

Neni 8

Komuna e Strugës rezervon të drejtën, gjatë zbatimit të planeve dhe programeve të qytetit, për poseduesin e lejes për vendosjen e pajisjeve urbane dhe lejen për kryerjen e veprimtarive jashtë hapësirës afariste, të urdhërojë zhvendosjen e pajisjeve urbane ose të marrë tërësisht lejen e lëshuar.

Neni 9

Afati i lejes për vendosjen e pajisjeve urbane mund të jetë:
ditor për 24 orë dhe afatshkurtër për një periudhë prej 30 ditë për pajisje urbane në funksion të eventeve dhe manifestimeve;
sezonal, për periudhën nga 15 prilli deri më 15 tetor të vitit në vijim, për pajisjet urbane komerciale - hoteliere.;
vjetor, për një periudhë 1 vjeçare nga dita, e llogaritur në lejen e lëshuar për vendosjen e pajisjeve urbane komerciale-hoteliere dhe reklamuese-informative për nevojat e veta;
shumëvjeçare, por maksimumi për një periudhë deri në 15 vjet, për pajisje urbane reklamuese- informative për përdorim komercial dhe për pajisje urbane komunale.

Kohëzgjatja e lejes për kryerjen e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste mund të jetë vjetore, për një periudhë 1 vjeçare, e llogaritur nga dita e lëshimit të lejes për ngritjen e objektit komercial-hotelier, ose sezonale, për periudhën nga 15 prilli deri më 15 tetor të vitit aktual, kur është e vlefshme leja e lëshuar për instalimin e pajisjeve të hotelerisë tregtare.

PROCEDURA PËR MARRJEN E LEJES PËR VENDOSJEN E PAJISJEVE URBANE KËRKESA

Neni 10

Procedurë për marrjen e lejes për vendosjen e pajisjeve urbane, mund të ngrejë çdo person fizik dhe juridik që synon të vendosë pajisje urbane në hapësirë publike (në tekstin e mëtejshëm: aplikuesi), me depozitimin e kërkesës (formular i përcaktuar).

Aplikuesi me kërkesën deklaron se është dakord që të dhënat personale në kërkesë të shfrytëzohen për nevojat e Komunës së Strugës për realizimin e procedurës, dhe se është dakord të gjitha njoftimet gjatë realizimit të procedurës të kryhen me dërgimin e dokumenteve nëpërmjet mjeteve elektronike të cituara në kërkesë.

Aplikuesi, në përputhje me nenin 9 të këtij Vendimi, thekson në kërkesë kohëzgjatjen për të cilën kërkon lejen për vendosjen e pajisjeve urbane.

Kërkesën për marrjen e lejes vjetore për vendosjen e pajisjeve urbane komerciale-hoteliere dhe pajisjeve urbane reklamuese-informative për nevojat e veta, aplikuesi e depoziton jo më vonë se dy muaj para skadimit të afatit të vlefshmërisë së lejes së lëshuar më parë.

Kërkesën për marrjen e lejes sezonale për vendosjen e pajisjeve urbane komerciale- hoteliere, për periudhën nga data 15 prill deri më 15 tetor të vitit në vijim, aplikuesi e depoziton jo më vonë se data 1 shkurt e këtij viti.

Neni 11

Për marrjen e lejes për vendosjen e pajisjeve urbane, aplikuesi depoziton kërkesë pranë kryetarit të Komunës së Strugës, përkatësisht pranë kryetarit të komunës në së Strugës, në përputhje me nenin 3 të këtij Vendimi.

Shtojcat e aplikimit për lëshimin e lejes për vendosjen e pajisjeve urbane komunale, montuese- çmontuese dhe reklamuese-informative

Neni 12

Aplikuesi me kërkesën për vendosjen e pajisjeve komunale urbane, pajisjeve montuese- çmontuese dhe të pajisjeve urbane reklamuese-informative, detyrimisht depoziton edhe:
Certifikatë nga regjistri përkatës ku është regjistruar aplikuesi, jo më të vjetër se 6 muaj.
Elaborat për vendosjen e pajisjeve urbane me këtë përmbajtje:
emri dhe selia e aplikuesit;
regjistrimi i veprimtarisë, licencë dhe autorizim nga ana e shtëpisë përgjegjëse të projektimit dhe nga projektuesi përgjegjës;
përshkrimi teknik;
certifikatë nga PDU për lokalitetin e lëndës ose kushtet e mikro — lokalitetit një raport 1:1000;
skica të detajuara me përshkrim të gjendjes ekzistuese dhe të hapësirës përreth me objektet dhe elementet përreth të pajisjeve komunale dhe të infrastrukturës (situata 1:500 ose 1:200);
skica të detajuara me përshkrim të gjendjes së re të hapësirës përreth me objektet dhe elementet e pajisjeve dhe infrastrukturës komunale që gjenden përreth (situata 1:500 ose 1:200, bazat 1:200 ose 1:100, prerjet 1:100 ose 1:50 dhe detajet 1:50 ose 1:25).
Elaborati nga paragrafi (1) të këtij neni të dorëzohen në katër ekzemplarë, prej të cilave një pas përfundimit të procedurës i kthehet subjektit të interesuar.

Shtojcat e kërkesës për leje për vendosjen e pajisjeve urbane për evente dhe manifestime

Neni 13

Aplikuesi me kërkesën për vendosjen e pajisjeve urbane në funksion të eventeve turistike, kulturore dhe sportive, detyrimisht dorëzon edhe:
certifikatë nga regjistri përkatës ku është regjistruar aplikuesi, jo më të vjetër se 6 muaj.
shtojcë grafike nga PDU për lokalitetin e lëndës ose kushtet e mikro — lokalitetit një raport 1:1000;
skicë e detajuar me përshkrim të gjendjes së re dhe të hapësirës përreth me objektet dhe elementet e pajisjeve komunale dhe të infrastrukturës përreth (situata 1:500 ose 1:200);

Neni 14

Të gjitha skicat e detajuara nga nenet 12 dhe 13 të këtij Vendimi, duhet të përmbajnë prezantim të linjës rregulluese, linjës së parcelës ndërtimore, linjës ndërtimore dhe kufijtë e parcelave ndërtimore, paraqitje të objekteve ekzistuese që gjenden rreth sipërfaqes së kërkuar së bashku me hyrjet e tyre, vitrinat dhe hapje të tjera të fasadave, rampa dhe shkallët si dhe korsitë e biçikletave, pemët, ndriçimi rrugor, pano reklamuese, stolat, koshat e mbetjeve, shtyllat, aparatet ZF, hidrantët, tabelat shpërndarëse elektrike si dhe pajisje të tjera komunale, përkatësisht objektet e infrastrukturës komunale.
Skicat e detajuara me përshkrimin e gjendjes së re duhet t'i përmbajnë kufijtë e sipërfaqes në të cilën kërkohet që të vendosen pajisjet urbane si dhe sipërfaqja e lirë qarkulluese, si dhe aksesin e automjeteve për intervenime (automjetet zjarrfikëse, ndihma e parë, policia).
Të gjitha elementet e prezantuara në skicat e detajuara duhet të citohen dhe skicohen në mënyrë precize.

Neni 15

Lëshimi i lejes për vendosjen e pajisjeve urbane tregtare-hoteliere në funksion të kryerjes së veprimtarive hoteliere, tregtare ose zejtare jashtë hapësirave afariste, jepet në kuadër të procedurës për marrjen e lejes për kryerjen e veprimtarive jashtë hapësirës afariste.

Procedura e lëshimit të lejes për vendosjen e pajisjeve urbane

Neni 16

Procedurën në lidhje me kërkesën për vendosjen e pajisjeve urbane e realizon Sektori kompetent në administratën e Komunës së Strugës.
Nëse kërkesa së bashku me dokumentacionin e depozituar për vendosjen e pajisjeve urbane nuk është e kompletuar ose është e parregullt, sektori kompetent në administratën e Komunës së Strugës, njofton aplikuesin për këtë gjë dhe i përcakton afatin prej 5 ditësh që të kompletojë ose rregullojë në tërësi të njëjtin. Nëse aplikuesi nuk vepron në përputhje me njoftimin në afatin e parashikuar, kërkesa i refuzohet me aktvendim.
Nëse nga kërkesa me dokumentacionin e depozituar për vendosjen e pajisjeve urbane del se e njëjta nuk është në përputhje me dispozitat e ligjeve dhe me dispozitat e miratuara në bazë të ligjit, me standardet e përgjithshme dhe të posaçme për vendosjen e objekteve të përkohshme dhe të pajisjeve urbane në territorin e qytetit të Strugës, të përcaktuar me aktet e Komunës së Strugës, si dhe me dispozitat e këtij Vendimi, sektori kompetent në administratën e Komunës së Strugës, Nëse aplikuesi nuk vepron në përputhje me njoftimin në afatin e parashikuar, kërkesa i refuzohet me aktvendim.
Nëse adresa e hapësirës afariste para së cilës kërkohet që të vendosen pajisje urbane nuk është e saktë, njoftohet aplikuesi dhe i përcaktohet afati prej 5 ditësh gjatë të cilit e njëjta duhet të rregullohet tërësisht. Nëse aplikuesi nuk vepron sipas njoftimit në afatin e përcaktuar, kërkesa refuzohet me aktvendim.

Neni 17

Nëse kërkesa me dokumentacionin e depozituar është në përputhje me dispozitat e ligjeve dhe me dispozitat e miratuara në bazë ligjore, me standardet e përgjithshme dhe të posaçme, të përcaktuara për vendosjen e objekteve të përkohshme dhe të pajisjeve urbane në territorin e Komunës së Strugës, të përcaktuara me aktet e Komunës së Strugës dhe me dispozitat e këtij Vendimi, sektori kompetent në administratën e Komunës së Strugës, përcakton vlerën e taksës komunale dhe kompensimit dhe aplikuesit i dërgon llogaritjet.
Taksa komunale nga paragrafi (1) i këtij neni llogaritet në përputhje me Ligjin për Taksat Komunale, ndërsa kompensimi me Vendim të Këshillit të Komunës së Strugës.
Llogaritjet nga paragrafi 1 i këtij neni përpilohen në një afat prej 30 ditësh nga dita e pranimit të kërkesës së kompletuar dhe njoftohet aplikuesi se është e nevojshme të njëjtat t'i marrë në afat prej 15 ditësh nga dita e njoftimit dhe se është i obliguar që t'i paguajë në një afat prej 15 ditësh nga dita e pranimit.
Me kërkesë të aplikuesit, llogaritjet mund t'i dërgohen edhe në formë elektronike, që do të llogaritet si dorëzim i rregullt.
Vlera e llogaritur e taksës komunale dhe e kompensimit paguhet:

Në vlerën 100 % për Komunën e Strugës.

Vlera e llogaritur e kompensimit i paguhet Komunës së Strugës në shumën 100%. Vlera e kompensimit përcaktohet me akte të Komunës së Strugës të miratuara në bazë të ligjit.
Nëse aplikuesi nuk i merr ose nuk i paguan llogaritjet në afatin e përcaktuar me paragrafin (3) të këtij neni, do të

konsiderohet se ai ka tërhequr kërkesën e tij për vendosjen e pajisjeve urbane dhe kërkesa do të refuzohet me aktvendim.

Neni 18

Pas rregullimit të pagesës së taksës komunale nga neni 17 të këtij vendimi, Kryetari i Komunës lëshon leje për vendosjen e pajisjeve urbane në afat prej 5 ditësh dhe aplikuesi njoftohet se duhet ta marrë lejen për vendosjen e pajisjeve urbane.

Përmbajtja e Lejes për vendosjen e pajisjeve urbane

Neni 19

Leja për vendosjen e pajisjeve urbane përmban veçanërisht:

emrin dhe selinë e aplikuesit;
kushtet për vendosjen e pajisjeve urbane, mënyrën e rregullimit dhe shfrytëzimin e hapësirës;
kufijtë dhe sipërfaqen e lokacionit, përkatësisht të sipërfaqes publike në të cilën do të vendoset pajisja urbane;
vlerën e taksës së paguar komunale, në përputhje me Ligjin për Taksat Komunale;
vlerën e kompensimit të paguar;
kohëzgjatjen e lejes për vendosjen e pajisjeve urbane;
kushtet për shfuqizimin e vlefshmërisë së lejes para skadimit të afatit për të cilin është lëshuar

Refuzimi i kërkesës për marrjen e lejes për vendosjen e pajisjeve urbane

Neni 20

Kërkesa për marrjen e lejes për vendosjen e pajisjeve urbane do të refuzohet me aktvendim nëse:

kërkesa nga neni 10 paragrafi (1) dhe dokumentacioni nga neni 16, paragrafi 2 dhe 3 i këtij Vendimi është e pa kompletuar ose nuk është në përputhje me dispozitat e ligjeve dhe dispozitat e sjella me këtë ligj, standardet e përgjithshme dhe të veçanta për vendosjen e objekteve të përkohshme dhe pajisjeve urbane në territorin e Strugës të përcaktuara me aktet e Komunës së Strugës, si dhe me dispozitat e këtij vendimi, në kuptimin dhe në mënyrën e përcaktuara me nenin 16 paragrafi (3) të këtij vendimi;
elaborati nga neni 12, paragrafi (1) i këtij Vendimi, nuk është përpiluar në përputhje me dispozitat e këtij vendimi, ligjet dhe dispozitat e miratuara në bazë të ligjit, në kuptimin dhe mënyrën e përcaktuar me nenin 12 paragrafi (3) të këtij Vendimi;
nuk është paguar taksa komunale dhe kompensimi në afatin e përcaktuar në nenin 17, paragrafi (3) të këtij Vendimi.

Shfuqizimi i vlefshmërisë së lejes për vendosjen e pajisjeve urbane

Neni 21

Leja për vendosjen e pajisjeve urbane mund të shfuqizohet edhe para skadimit të kohës për të cilën është lëshuar, nëse:
Pajisja urbane është vendosur në kundërshtim me lejen e lëshuar për vendosjen e saj, të përcaktuar me aktet e inspeksionit kompetent, të lëshuara gjatë realizimit të punëve lidhur me inspektimin në suazat e autorizimeve të veta, dhe atë nga:
inspektorët e autorizuar të ndërtimtarisë në Komunën e Strugës;
inspektorët komunalë të Komunës së Strugës, në suazat e autorizimeve të tyre ligjore, dhe
organet e tjera dhe shërbimet inspektuese në suazat e kompetencave dhe autorizimeve të tyre.

Shfuqizohet leja për realizimin e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste;
Gjatë realizimit të planeve dhe programeve të Komunës së Strugës, në përputhje me nenin 8 të këtij Vendimi, si dhe gjatë zbatimit të kompetencave të tjera të Komunës së Strugës kur ka nevojë për të.

Nëse leja për vendosjen e pajisjeve urbane, shfuqizohet para skadimit të afatit për të cilin është dhënë, në rastin e paragrafit (1) pika 1 e këtij neni, mjetet e paguara në lidhje me taksën komunale dhe kompensimin nuk kthehen.

Anulimi i lejes për vendosjen e pajisjeve urbane

Neni 22

Nëse Komuna e Strugës konstaton se leja për vendosjen e pajisjeve urbane është dhënë në bazë të të dhënave të pasakta, ose dokumenteve me përmbajtje të rreme, leja e lëshuar do të anulohet.
Në rastin nga paragrafi (1) i këtij neni, taksa komunale e paguar ose kompensimi nuk kthehet.

PROCEDURA PËR MARRJEN E LEJES PËR KRYERJEN E VEPRIMTARISË JASHTË HAPËSIRËS AFARISTE

Neni 23

Procedurën për marrjen e lejes për kryerjen e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste, mund ta parashtrojë çdo person fizik ose juridik i cili ka për qëllim që të kryejë veprimtari hoteliere, tregtare ose zejtare jashtë hapësirës afariste (në tekstin e mëtejshëm: aplikuesi), me depozitimin e kërkesës (formular i përcaktuar).
Aplikuesi së bashku me kërkesën deklaron se pajtohet që të dhënat personale në kërkesë mund të shfrytëzohen për nevojat e Komunës së Strugës për realizimin e procedurës si dhe se pajtohet që të gjitha njoftimet gjatë realizimit të procedurës të realizohen me dërgimin e dokumenteve nëpërmjet mjeteve elektronike të cituara në kërkesë.
Aplikuesi në kërkesë thekson kohëzgjatjen për të cilën kërkohet marrja e lejes për kryerjen e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste.
Aplikuesi mund të parashtrojë kërkesën e re për marrjen e lejes për kryerjen e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste, jo më vonë se dy muaj para skadimit të periudhës së vlefshmërisë së lejes të lëshuar më parë.
Aplikuesi mund të depozitojë kërkesë të re për marrjen e lejes sezonale për kryerjen e veprimtarisë jashtë objektit afarist, për periudhën nga data 15 prill deri më 15 tetor në vitin në vijim, jo më vonë se data 1 shkurt në vitin në vijim.
Për aplikuesit të cilët për herë të parë parashtrojnë kërkesë për leje për kryerjen e veprimtarisë jashtë objektit afarist, nuk vlejnë afatet nga paragrafi (4) dhe (5) i këtij neni.

Neni 24

Për marrjen e lejes për kryerjen e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste, aplikuesi depoziton kërkesë pranë kryetarit të Komunës së Strugës.

Neni 25

Kërkesa e depozituar për kryerjen e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste në të njëjtën kohë është edhe kërkesë për vendosjen e pajisjeve urbane komerciale — hoteliere.

Neni 26

Aplikuesi me kërkesën për marrjen e lejes për kryerjen e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste dhe për vendosjen e pajisjeve komerciale — hoteliere në sipërfaqet publike, detyrimisht depoziton:
Certifikatë nga regjistri përkatës ku është regjistruar aplikuesi, jo më të vjetër se 6 muaj.
Vërtetim për përmbushjen e kushteve minimale – teknike për realizimin e veprimtarisë;
Certifikatë pronësie për hapësirën ku kryhet veprimtaria dhe kontratë për qiramarrje të noterizuar;
Certifikatë pronësie e truallit (jo më e vjetër se 6 muaj) dhe kopje e planit kadastral për sipërfaqen publike për të cilën kërkohet kryerja e veprimtarisë, jashtë hapësirës afariste;
Elaborati për vendosjen e pajisjeve urbane me përmbajtjen e mëposhtme:
emri dhe selia e aplikuesit;
regjistrimi i veprimtarisë, licenca dhe autorizimi nga ana e shtëpisë përgjegjëse të projektimit dhe nga projektuesi përgjegjës;
përshkrimi teknik;
certifikatë nga PDU për lokalitetin e lëndës ose kushtet e mikro — lokalitetit në shkallën 1:1000;
skica të detajuara me përshkrim të gjendjes ekzistuese dhe të hapësirës përreth me objektet dhe elementet përreth të pajisjeve komunale dhe të infrastrukturës (situata 1:500 dhe 1:200);
skica të detajuara me përshkrim të situatës së re të hapësirës përreth me objektet dhe elementet e pajisjeve

dhe infrastrukturës komunale që gjenden përreth (situata 1:500 ose 1:200, bazat 1:100, prerjet 1:100 ose 1:50).
Aplikuesi me kërkesën për marrjen e lejes për kryerjen e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste dhe për vendosjen e pajisjeve komerciale — hoteliere në sipërfaqet publike në pronësi private, përveç shtojcave nga paragrafi (1) i këtij neni detyrimisht depoziton edhe:
certifikatë pronësie për truallin (jo më të vjetër se 6 muaj) dhe kopje nga plani i kadastrës;
pëlqimin për shfrytëzimin e tokës ose patundshmërisë nga ana e shumicës së pronarëve, shoqatës së pronarëve të hapësirës afariste, këshillit të banuesve, bashkësisë së banuesve ose drejtuesit të banesës (të noterizuar).
Elaborati nga paragrafi (1) pika 1 të këtij neni depozitohet në katër ekzemplarë, prej të cilave një pas përfundimit të procedurës i kthehet aplikuesit.

Neni 27

Të gjitha skicat e detajuara nga neni 26 i këtij Vendimi, duhet të përmbajnë prezantim të linjës rregulluese, linjës së parcelës ndërtimore, linjës ndërtimore dhe kufijtë e parcelave kadastrale, prezantim të objekteve ekzistuese që gjenden rreth sipërfaqes së kërkuar së bashku me hyrjet e tyre, vitrinat dhe hapjet e tjera të fasadave, rampat dhe shkallët si dhe korsitë e biçikletave, pemëve, ndriçimi rrugor, pano reklamuese, stolat, koshat e mbetjeve, shtyllat, aparatet ZF, hidrantët, tabelat shpërndarëse elektrike si dhe pajisje të tjera komunale, përkatësisht objektet e infrastrukturës komunale.
Skicat e detajuara me përshkrimin e gjendjes së re duhet të përmbajnë kufijtë e sipërfaqes në të cilën kërkohet që të vendosen pajisjet urbane si dhe sipërfaqja e lirë qarkulluese, si dhe aksesin e automjeteve për intervenime (automjetet zjarrfikëse, ndihma e parë, policia).
Të gjitha elementet e paraqitura në skicat e detajuara duhet të citohen dhe skicohen në mënyrë precize.

Neni 28

Procedurën në lidhje me kërkesën për marrjen e lejes për kryerjen e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste dhe për vendosjen e pajisjeve komerciale — hoteliere në funksion të kryerjes së veprimtarisë hoteliere, tregtare ose zejtare e realizon Sektori kompetent në administratën e Komunës së Strugës, përkatësisht në komunë që gjendet në qytetin e Strugës në përputhje me dispozitat për realizimin e procedurës për lëshimin e lejes për vendosjen e pajisjeve urbane të përcaktuar me nenet 16, 17 dhe 18 të këtij Vendimi.

Neni 29

Pas rregullimit të pagesës së taksës komunale nga neni 17 i këtij Vendimi, kryetari lëshon leje për kryerjen e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste dhe leje për vendosjen e pajisjeve komerciale — hoteliere urbane në afat prej 5 ditësh gjë për të cilën njoftohet aplikuesi se duhet t'i tërheqë të njëjtat.

Përmbajtja e lejes për kryerjen e veprimtarisë jashtë objektit afarist

Neni 30

Leja për ushtrimin e veprimtarisë përmban veçanërisht:
emrin dhe selinë e subjektit të interesuar;
veprimtarinë e cila do të kryhet jashtë hapësirës afariste;
kufijtë dhe sipërfaqen e lokalitetit, përkatësisht sipërfaqes publike në të cilën do të kryhet veprimtaria jashtë hapësirës afariste;
kohëzgjatjen e lejes që lëshohet;
mënyrën e rregullimit dhe e shfrytëzimit të sipërfaqes në të cilën do të kryhet veprimtaria;
kushtet për shfuqizimin e lejes para skadimit të afatit për të cilën është e lëshuar.

Refuzimi i kërkesës për marrjen e lejes për kryerjen e veprimtarisë

Neni 31

Kërkesa për marrjen e lejes për kryerjen e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste dhe për vendosjen e pajisjeve komerciale — hoteliere urbane do të refuzohet me aktvendim nëse:
kërkesa nga neni 23 dhe dokumentacioni nga neni 26 i këtij Vendimi janë të pakompletuara ose të parregullta, në kuptimin dhe mënyrën e përcaktuar me nenin 16 paragrafi (2) dhe (3) të këtij Vendimi;
elaborati nga neni 26 i këtij Vendimi nuk është përpiluar në përputhje me dispozitat e këtij vendimi, ligjet dhe dispozitat e miratuara në bazë të ligjit, në kuptimin dhe mënyrën e përcaktuar me nenin 16 paragrafi (2) dhe (3)

të këtij Vendimi;
nuk është paguar taksa komunale dhe kompensimi në afatin e përcaktuar në nenin 17, paragrafi të këtij Vendimi.

Shfuqizimi i vlefshmërisë së lejes

Neni 32

Leja për realizimin e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste dhe leja për vendosjen e pajisjeve komerciale — hoteliere urbane mund të shfuqizohet edhe para skadimit të afatit për të cilën është dhënë ajo nëse:
Pajisja urbane është vendosur në kundërshtim me lejen e dhënë për vendosjen e saj, të përcaktuar me aktet e inspeksioneve kompetente, të dhëna për realizimin e punëve inspektuese në suaza të autorizimeve të tyre dhe atë nga ana e:
inspektorëve të autorizuar të ndërtimtarisë në komunën e Strugës;
inspektorëve të Qytetit dhe të komunës së Strugës, në suazat e autorizimeve të tyre ligjore, dhe
organet e tjera dhe shërbimet inspektuese në suazat e kompetencave dhe autorizimeve të tyre.
Shfuqizohet vlefshmëria e lejes për realizimin e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste;
Poseduesi i lejes do të ndërpresë kryerjen e veprimtarisë hoteliere, tregtare ose zejtare në rastet e parashikuara me ligj;
Nëse shfaqet ndryshimi i poseduesit të pronësisë së tokës për të cilën është dhënë leja për kryerjen e veprimtarisë para hapësirës afariste, në përputhje me nenin 5 paragrafi (4) të këtij Vendimi
Gjatë realizimit të planeve dhe programeve të Komunës së Strugës , në përputhje me nenin 8 të këtij Vendimi, si dhe në zbatimin e kompetencave të tjera të Komunës së Strugës kur ka nevojë për të.
Nëse leja për kryerjen e veprimtarisë jashtë objektit afarist dhe leja për vendosjen e pajisjeve urbane komerciale-mikpritëse shfuqizohen para skadimit të afatit për të cilën janë lëshuar, në përputhje me paragrafin (1) pikat 1 dhe 3 të këtij neni, mjetet e paguara në bazë të taksës komunale nuk kthehen.

Anulimi i lejes për kryerjen e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste

Neni 33

Nëse Komuna e Strugës konstaton se leja për kryerjen e veprimtarisë jashtë hapësirës afariste është dhënë në bazë të të dhënave të pasakta ose dokumenteve me përmbajtje të rreme, leja e lëshuar do të anulohet.
Në rastin nga paragrafi (1) i këtij neni, taksa e komunale e paguar ose kompensimi nuk kthehet.

MBIKËQYRJA

Neni 34

Mbikëqyrjen mbi zbatimin e këtij Vendimi e kryejnë sektorët kompetentë të Komunës së Strugës.
Mbikëqyrjen inspektuese mbi realizimin e këtij Vendimi e kryejnë inspektorët e autorizuar të ndërtimtarisë të Komunës së Strugës dhe inspektorët komunalë të Komunës së Strugës, në suazat e kompetencave të tyre ligjore si dhe organet e tjera dhe shërbimet inspektuese në suazat e kompetencave dhe autorizimeve të tyre.

Neni 35

Gjatë realizimit të këtij Vendimi do të respektohen dhe zbatohen në mënyrë adekuate dispozitat për mbikëqyrje dhe sanksione penale nga Ligji për Ndërtimtari, Ligji për Tregti, Ligji për Veprimtari Hoteliere, Ligji për Zejtari dhe Ligji për Taksat Komunale.

DISPOZITA KALIMTARE DHE PËRFUNDIMTARE

Neni 36

Kryetari i Komunës së Strugës nuk do të lëshojë leje të reja për vendosjen e pajisjeve urbane reklamuese-informative për nevojat e veta, personave fizikë apo juridikë, derisa Këshilli i Komunës të Strugës të sjellë akt për përcaktimin e mikro-lokacioneve për vendosjen e tyre.

Procedurat e nisura për dhënien e lejes për vendosjen e pajisjeve urbane reklamuese-informative për nevoja vetjake, para hyrjes në fuqi të këtij Vendimi, do të kryhen në përputhje me dispozitat e Vendimit për përcaktimin e nevojës për vendosjen e pajisjeve urbane dhe për kushtet, mënyrën dhe procedurën për lëshimin e lejes për vendosjen e pajisjeve urbane dhe lejes për kryerjen e veprimtarisë jashtë hpësirës afariste në territorin e Komunës së Strugës (Informatori Zyrtar i Komunës së Strugës)

Neni 37

Me ditën e hyrjes në fuqi të këtij Vendimi, shfuqizohet Vendimi për përcaktimin e nevojës për vendosjen e pajisjeve urbane dhe për kushtet, mënyrën dhe procedurën e lëshimit të lejes për vendosjen e pajisjeve urbane.

Neni 38

Ky vendim hyn në fuqi ditën e shpalljes në "Informatorin Zyrtar të Komunës së Strugës".